

「実務経験のある教員による授業科目」の一覧

分野	学科	学年	科目コード	科目名	時間数	内容
商業実務	デジタル経営学科	3	K-K37	会計学	30	会計事務所等の勤務経験がある講師より、貸借対照表・損益計算書・キャッシュフロー計算書について学び、企業の現状と課題を簡潔に把握する能力を身につける。
商業実務	デジタル経営学科	1	K-K38	簿記	60	会計事務所等の勤務経験がある講師より、簿記の基本である仕訳や残高試算表の集計方法を習得する。
商業実務	デジタル経営学科	1	K-K39	簿記演習Ⅰ	90	会計事務所等の勤務経験がある講師より、日商簿記3級に合格するための商業簿記の知識を学び、過去問や模擬試験形式の問題を使ってトレーニングを行う。
商業実務	デジタル経営学科	2	K-K40	簿記演習Ⅱ	90	会計事務所等の勤務経験がある講師より日商簿記2級に合格するための商業簿記・工業簿記の知識を学び、過去問や模擬試験形式の問題を使ってトレーニングを行う。
商業実務	デジタル経営学科	1	K-K57	企画概論	30	経営に関する実務経験者より、企画を立案するために必要な思考のフレームとデジタルツールの基礎を学びます。
商業実務	デジタル経営学科	1	K-K58	企画演習Ⅰ	30	企業経営者を講師に招き、会計や経営戦略、マネジメントなどに関する基本知識を学ぶ。
商業実務	デジタル経営学科	3	K-K79	FP対策	90	FPの分野での実務経験がある講師の指導のもと、FP3級取得のために必要な知識を修得し、その知識を実務で活用する力を身につける。
<b>総合計</b>		7			420	